# CONVOCATORIA Y DATOS GENERALES DE LA CONTRATACIÓN

|  |
| --- |
| **1.    CONVOCATORIA** |
| **Se convoca a la presentación de propuestas para el siguiente proceso:** |
|  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **Entidad Convocante** | **:** | ***MINISTERIO DE COMUNICACIÓN*** |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Modalidad de Contratación** | **:** | **Apoyo Nacional a la Producción y Empleo** |   |
| **CUCE** | **:** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 7 | - | 0 | 0 | 8 | 7 | - | 0 | 0 | - | 7 | 8 | 0 | 9 | 8 | 2 | - | 1 | - | 1 |

 |
| **Código interno que la entidad utiliza para Identificar al proceso** | **:** | MC-RIRPN-B-ANPE Nº 23/2017 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **Objeto de la contratación** | **:** | ***PROVISIÓN E INSTALACIÓN DE UN EQUIPO DE TRANSMISIÓN EN FRECUENCIA MODULADA FM, 94.3 MHZ PARA LA CIUDAD DE RIBERALTA***  |   |
|  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **Método de Selección y Adjudicación** | **:** |  | a) Calidad, Propuesta Técnica y Costo |  | b) Calidad  | **X** | c) Precio Evaluado más Bajo |
| 17  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **Forma de Adjudicación** | **:** | ***Por el Total*** |   |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **Precio Referencial** | **:** | ***Bs. 500.000,00 (Quinientos mil 00/100 Bolivianos)*** |   |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **La contratación se formalizará mediante** | **:** | ***Contrato*** |  |
|  |  |  |  |
| **Garantía de Seriedad de Propuesta**(Suprimir en caso de que no se requiera) | : | La empresa proponente deberá constituir la Garantía de Seriedad de Propuesta, por un monto equivalente al uno por ciento (1%) de la propuesta económica, según lo establecido en las Normas Básicas del Sistema de Administración de Bienes y Servicios aprobados mediante el D.S. 181 Art. 21) inc. a).  |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **Garantía de Cumplimiento** **de Contrato****(**Suprimir en caso de formalizar con Orden de Compra) | **:** | El proveedor adjudicado deberá presentar una garantía por el siete por ciento (7%) del monto total del contrato para constituir la Garantía de Cumplimiento de Contrato, según lo establecido en las Normas Básicas del Sistema de Administración de Bienes y Servicios aprobados mediante el D.S. N° 181 NB-SABS Art. 20) y Art 21) Parágrafo I, Inc. b). |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Garantía de Funcionamiento de Maquinaria y/o Equipo** (Suprimir en caso de que no se requiera) | **:** | El proveedor deberá constituir la Garantía de Funcionamiento de Maquinaria y/o Equipo del 1.5% del monto del contrato, o a solicitud del proveedor se podrá efectuar una retención del monto equivalente a la garantía solicitada, según lo establecido en las Normas Básicas del Sistema de Administración de Bienes y Servicios, aprobados mediante el D.S. 181. |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **Organismo Financiador** | **:** | **Nombre del Organismo Financiador** |  |  |  |   | **% de Financiamiento** |   |
|  |  | *(de acuerdo al clasificador vigente)* |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
|  |  | Otros Recursos Específicos  |  | 100% |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|   |  |   |   |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Plazo previsto para la entrega de bienes** (días calendario) | **:** | ***El proveedor deberá entregar todos los bienes INSTALADOS, PUESTOS EN MARCHA Y FUNCIONANDO en un plazo de hasta cuarenta y cinco (45) días calendario computables a partir del día siguiente hábil de la formalización del contrato.***  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Lugar de entrega****de bienes** | **:** | Todos los bienes **INSTALADOS, PUESTOS EN MARCHA Y FUNCIONANDO** deberán ser entregados mediante nota de entrega o nota de recepción, en la Calle Ballivian s/n de la Ciudad de Riberalta del Departamento de Beni, previa coordinación con el Encargado de Activos Fijos y la Comisión de Recepción.  |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Señalar para cuando es el requerimiento del bien** |  | **X** | 1. Bienes para la gestión en curso.
 |  |
|  |  |  |  |  |
| **:** |  | 1. Bienes recurrentes para la próxima gestión (el proceso llegará hasta la adjudicación y la suscripción del contrato está sujeta a la aprobación del presupuesto de la siguiente gestión)
 |  |
|  |  |  |  |
|  |  | 1. Bienes para la próxima gestión (el proceso se iniciará una vez promulgada la Ley del Presupuesto General del Estado de la siguiente gestión)
 |  |
|  |  |
| **2.    INFORMACIÓN DEL DOCUMENTO BASE DE CONTRATACIÓN (DBC)** |  |
| **Los interesados podrán recabar el Documento Base de Contratación (DBC) en el sitio Web del SICOES y obtener información de la entidad de acuerdo con los siguientes datos:** |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **Domicilio de la Entidad Convocante** | **:** | Calle Potosí Nº 1220, esquina Ayacucho, Ciudad de La Paz |   |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | *Nombre Completo* |  | *Cargo* |  | *Dependencia* |  |
| **Encargados de atender consultas** | **:** | Humberto Tapia Plata  |  | Técnico Radio Illimani – Red Patria Nueva  |  | Jefatura Unidad Radio Illimani Red Patria Nueva – Dirección General de Medios Estatales  |   |
|  |  | *Nombre Completo* |  | *Cargo* |  | *Dependencia* |  |
|  | **:** | Iván Maldonado Cortez  |  | Jefe de Unidad Radio Illimani – Red Patria Nueva  |  | Dirección General de Medios Estatales |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Horario de atención de la Entidad** | **:** | 08:30 a 12:00 – 14:30 a 19:00 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Teléfono:** | **(591-2) 2204446 – 2200430 Int 1301 -1352** | **Fax:** | (591-2) 2204446 Int. 400 | **Correo electrónico para consultas:** | humberto.tapia@comunicacion.gob.boivan.maldonado@comunicacion.gob.bo |   |
| **3.    CRONOGRAMA DE PLAZOS** |
| **El cronograma de plazos previsto para el proceso de contratación, es el siguiente:** |
| **#** | **ACTIVIDAD** |  | **FECHA** |  | **HORA** |  | **LUGAR Y DIRECCIÓN** |  |
|  | *Día/Mes/Año* |  | *Hora:Min* |  |  |
|  |  |  |   |   |   |   |   |   |
| **1** | Publicación del DBC en el SICOES y la Convocatoria en la Mesa de Partes \* | **:** | 26/09/2017 |  |  |  | Calle Potosí N° 1220 esq. Ayacucho - Ciudad de La Paz  |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **2** | Inspección Previa *(No es obligatoria)\** | **:** | N/A |  |  |  |  NO APLICA |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **3** | Consultas Escritas *(No son obligatorias)\** | **:** | N/A |  |  |  |  NO APLICA |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **4** | Reunión Informativa de Aclaración *(No es obligatoria)\** | **:** | N/A |  |  |  |  NO APLICA |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **5** | Fecha límite de presentación y Apertura de Propuestas\* | **:** | 11/10/2017 |  |  Presentación:17:30Apertura18:00 |  | Presentación:Calle Potosí N° 1220 esq. Ayacucho en Planta Baja en Oficinas de la ORDC. - Ciudad de la PazApertura:Calle Potosí N° 1220 esq. Ayacucho Piso 7 – Unidad Administrativa - Ciudad de la Paz |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **6** | Presentación del Informe de Evaluación y Recomendación al RPA | **:** | 12/10/2017 |  | 15:00 |  | Calle Potosí N° 1220 esq. Ayacucho - Ciudad de la Paz |   |
|  |  |  |  |  |  |   |  |   |
| **7** | Adjudicación o Declaratoria Desierta | **:** | 16/10/2017 |  |  |  |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **8** | Notificación de la Adjudicación o Declaratoria Desierta |  | 17/10/2017 |  |  |  |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **9** | Presentación de documentos para la formalización de la contratación | **:** | 26/10/2017 |  |  |  |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **10** | Suscripción de Contrato o emisión de la Orden de Compra  | **:** |  30/10/2017 |  |  |  |   |   |
|  |  |  |  |  |  |   |   |   |

(\*) Estas fechas son fijas en el proceso de contratación

Todos los plazos son de cumplimiento obligatorio, de acuerdo con lo establecido en el artículo 47 de las NB-SABS.